

Møde i DØK-foreningens bestyrelse den 3. september 2003

Dagsorden

- 1) Valg af referent
- 2) Mødedeltagere
- 3) Godkendelse af referat fra sidste møde
- 4) Forretningsorden
- 5) Meddelelser til/fra kassereren
- 6) Indkomne ansøgninger
- 7) Samarbejde med Dimittendforeningen
- 8) Aktiviteter / Plan for året
 - 8 a) Sociale
 - 8 b) Faglige
 - 8 c) Gallafest
- 9) Hjemmeside
- 10) DØK-online
- 11) Næste møde
- 12) Eventuelt

1) Valg af referent

Helle '97.

2) Mødedeltagere

Til stede:

Nicholas Jancey '00, Helle Helweg '97, Kasper Ringkjøbing '01, Kjeld Gandrup '99.

Ikke til stede:

Sarah M. Svendsen '01, Henrik Saabye '02, Mikkel Kinnerup '99.

3) Godkendelse af referat fra sidste møde

Godkendt.

4) Forretningsorden

Nicholas sender forretningsordenen til Helle, som herefter vil lægge den på hjemmesiden.

5) Meddelelser til/fra kassereren

- De kr. 10.000,-, der er overført til vores konto stammer rent faktisk fra Intro 2002. De er verført fra CBS til DF's konto.
- Sarah overfører kr. 250,- til Kjeld for aftenens bestyrelsesmøde.
- Er der kr. 2000,- til arrangørerne af manuduktionerne?

Saldo DØK-foreningen: xxx kr.

Saldo Dimittendforeningen: xxx kr.

6) Indkomne ansøgninger

Vi har modtaget et spørgsmål fra Jacob Veedfald, om vi vil støtte de nye 1. års studerendes middagsarrangement, som de afholdt for ca. 2 uger siden. Det blev enigt vedtaget, at vi ikke mener at kunne støtte arrangement med tilbagevirkende kraft i dette tilfælde. Det skyldes, at vi mener det er urealistisk at tilbagebetale det lille beløb, som vi ville kunne støtte med, til alle de personer, som deltog. Vi har dog ikke lyst til at give et decideret afslag, men foreslår i stedet, at vi vil give tilskud til alle 1. års studerende, som tilmelder sig semesterstartsfesten. Vi vil give alle 1. års en reduktion i billetprisen på kr. 30,-.

7) Samarbejde med Dimittendforeningen

Oplægget omkring Gallafesten er sendt til Dimittendforeningen, som endnu ikke har vendt tilbage. **Nicholas** tager kontakt til Dimittendforeningen for at høre om de kan godkende omkostningsfordelingen og de billetpriser, som vi har lagt op til.

Nicholas rykker også for svar ang. om Dimittendforeningen ønsker et punkt/plads på vores hjemmeside, således at denne kan blive mere ”fælles”.

8) Aktiviteter / Plan for året

Sociale

Grillaften i fælleparken: Afholdes fredag den 12. september kl. 18.00.

Helle sender indbydelse ud pr. email til alle årgange.

Nicholas og Kasper indkøber éngangsgrill (1 grill pr. 6 mand), 100 stk. kuvertflûte, 100 stk paptallerkener, plastikbestik til antal tilmeldte, salatdressinger, og laver salat.

Helle laver indkøbslister til salat og sender dem til Kasper og Nicholas et par dage inden grillaftenen.

Faglige

Vores næste arrangement skal være omkring præsentationsteknik. Afholdes den første uge i oktober. **Helle** kontakter Mads Lykke Rasmussen fra RUC for at høre, om han vil holde et seminar om dette. Ønsket indhold: Generel teknik ved fremlæggelser (fx case- og artikelpræsentationer i undervisningen), teknik ved eksaminer (individuelle og gruppeeksaminer), opbygning af en præsentation, generelle tips.

Vores sidste seminar inden Generalforsamlingen vil vi foresøge at afholde ultimo oktober / primo november (afhængig af placering af diverse godkendelsesopgaver). Dette arrangement skal være med Carsten Graff, som bare skal være Carsten Graff og holde et spændende foredrag.

Nicholas undersøger muligheden for at afholde et seminar omkring IT i ministerierne. Dette seminar bliver i givet fald afholdt under den næste bestyrelse.

Gallafest

Mikkel har skrevet kontrakt med en pianist, som kommer til Gallafesten og spiller baggrundsmusik under middagen. **Helle** har kontrakten og kontakter pianisten ca. 1 måned inden festen for at bekræfte aftalen.

I forbindelse med fastsættelsen af menu'en til festen skal **Helle** stadig ringe til Odd Fellow for at få en uddybende forklaring på hvad "kæber" er.

Diskotek: **Kasper** kontakter Niels Monsen ang. diskotek. Aftal tid sammen med Niels til besøg på Odd Fellow for at se forholdene, så anlæg bliver tilpasset derefter. Husk at sige til Niels, at han skal medbringe musik til Les Lanciers.

Lanciersundervisning: **Nicholas** kontakter Johan Lehman for at høre, om han vil stå for undervisning i Les Lanciers. Aftal 2 aftener i de to første uger af november – en forskellig ugedag pr. uge.

9) Hjemmeside

Helle lægger forretningsordenen på hjemmesiden, når Nicholas sender den.

Helle har spurgt Dimmitendforeningen om de er interesserede i at få en hjemmeside svarende til vores – det lød umiddelbart som om, at de var interesserede, men ville drøfte det på deres næste møde. Noget nyt? **Nicholas** rykker for svar.

10) DØK-online

Der er skaffet server og licenser til en ny DØK-online server. Windows 2000 server, Exchange Mail (på sigt), sider lavet med Html og JSP, da Java er dét som læres på studiet pt.

11) Næste møde

Næste møde afholdes mandag den 6. oktober kl. 18 hos Sarah (Kasper vil evt. gerne hjælpe). Adressen er: Holger Danskes Vej 42, stuen, lejl. 3, 2000 Frederiksberg.

12) Eventuelt

Logokonkurrence

Nicholas og Henrik arbejder videre med materialet til logo-konkurrencen (regler, mail-tekst, dive-opslag, slides til foreslæsnings-PR, mv.), som skal være klar til udsending senest 25. september. Alt skal rundsendes til hele bestyrelsen til gennemsyn.

Nicholas kontakter Microsoft ang. præmiesponsorat

Kjeld taler med sin kontaktperson hos Dell ang. præmiesponsorat.

Studiemiljøet på DØK og DF-promovering

- **Kjeld og Kasper** laver udkast til en handlingsplan for, hvordan DØK-foreningen i højere grad kan medvirke til at forbedre studiemiljøet på DØK og promovere os selv over for studiet. I højere grad end det gøres i dag.
- **Helle** laver udkast til email, som promoverer DF og vores støttemuligheder over for de studerende
- **Nicholas og Henrik** arbejde videre med materialet til logo-konkurrence

☺ Tak for et godt møde!